



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



PUGLIA
FESR-FSE
2014-2020
Il futuro alla portata di tutti



Liceo Ginnasio Statale Aristosseno

Classico, Linguistico, Scientifico, Internazionale

Viale Virgilio, 15 - 74123 Taranto - Tel.099/4539332 (presidenza)– 099/4534895 (segreteria e fax)

www.liceoaristosseno.it- email: tapc070005@istruzione.it- pec: tapc070005@pec.istruzione.it

C.M. TAPC070005 - C.F. 90014930730 - Partita I.V.A. 03012100730 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFWF8Y



Esabac



CORSO DI AGGIORNAMENTO ARDUINO A.S. 2016/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto istitutivo N. 200, prot. n. 1132/C14 del 31/01/2017 relativo all'attivazione di un CORSO DI AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE PER DOCENTI "ARDUINO" (aperto, TENUTOSI NELL'A.S. 2016/2017);
- VISTO il Decreto Interministeriale 326/95, con cui sono stati fissati i parametri relativi alla retribuzione del personale impegnato nelle attività di formazione in qualità di docente, per la Direzione ed per il supporto amm.vo gestionale alle stesse;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 52 del 22/12/2017 relativa all'approvazione dei rendiconti dei progetti realizzati nell'a.s. 2016/2017 nell'ambito del PTOF;
- VISTO che il corso si è regolarmente svolto ed è stato portato a termine realizzando gli obiettivi formativi prefissi;
- ACCERTATI gli adempimenti svolti dall'Ufficio di Segreteria e dalla Direzione del Corso in merito alla fase preliminare di avvio e di definizione degli atti amministrativi correlati all'avvio delle attività di supporto gestionale, alla liquidazione delle ore di docenza ed alla certificazione dell'attività svolta,

determina (Atto n. 319 del 10/02/2018)

di disporre le seguenti liquidazioni in merito alle su elencate attività:

Direzione del Corso n. h (a) 30 .€ / h 5,17 X (a) 30 = 155,10 (b) +(155,10 x 8,50 % irap stato) € 13,18 = lordo stato **€ 168,28;**

Coordinamento amm.vo, determine, impostazione atti di nomina, rendicontazione DSGA € 18,50 X n.h. 7 (max 80% Direzione arr.ta ad ora intera) = 129,50 + irap 8,50% € 11,01 = totale lordo stato **€ 140,51;**

Assistenti Amministrativi preposti alla collaborazione con il DSGA, A.A. CAROPPO (PREDISPOSIZIONE ELENCHI CORSISTI, RILEVAZIONE PRESENZE, ATTESTATI), A.A. BARNABA (NOMINE RELATORI, LIQUIDAZIONE COMPENSI), per un importo di € 72,50 , pari a 5 ore di attività amministrativa, pro-capite, imponibile lordo dipendente , soggette alla sola contribuzione IRAP pari ad € 6,16 per totali € 78,66 x 2= totale lordo stato **157,32.**

I predetti compensi, per una spesa complessiva di € **466,11** saranno imputati al Progetto P 27 del Programma Annuale 2017 e saranno assoggettati alla ritenute di legge per le attività non soggette al contributo pensionistico.

TARANTO, 10/02/2018



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(PROF. SALVATORE MARZO)

[Handwritten signature of Prof. Salvatore Marzo]