

LICEO GINNASIO STATALE "ARISTOSSENSO"  
INDIRIZZO CLASSICO, LINGUISTICO, SCIENTIFICO,  
E SEZIONI LINGUISTICO E SCIENTIFICO INTERNAZIONALE AD OPZIONE FRANCESE  
Viale Virgilio, 15-74100 Taranto  
Tel. Pres. 099/4539332 - Dir. Am m.vo e Fax 099/4534895  
e-mail: [tapc070005@istruzione.it](mailto:tapc070005@istruzione.it)  
[TAPC070005@pec.istruzione.it](mailto:TAPC070005@pec.istruzione.it)

Prot. N. 1722 /C14

Taranto, 12/02/2015

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento Amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni Scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTI gli artt. 20, 21 e 27 del D. Lgs. 163/2006 "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e finiture*";
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO il Decreto interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento Concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";
- VISTA la richiesta presentata dalla Prof.ssa DI PONZIO Francesca, funzione strumentale, in merito alla programmazione degli Scambi per l'a.s. 2014/2015 secondo le deliberazioni programmatiche assunte dagli organi collegiali per il p.o.f. 2014/2015
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 29/09/ 2014, di approvazione del Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di beni e servizi in economia e la deliberazione del 10/12/2014 relativa all'adozione dell'esercizio provvisorio per l'a.f. 2015 in attesa dell'approvazione del Programma Annuale;
- VISTO che i servizi di agenzia turistica rientrano nei servizi esclusi previsti nella tabella II III del D.Lgs. 16/04/2006 n. 163 art. 20 e successive modifiche ed integrazioni e

sono pertanto soggetti alle disposizioni degli artt. 68 - 65 - 225 dello stesso Decreto;

**RILEVATA** l'assenza di convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende acquisire;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi di agenzia turistica (ex art. 20, 21 e 27 del D. Lgs. 16 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente

### **Determina (n.24),**

**quanto segue:**

#### **t. 1 Oggetto**

Si delibera l'avvio delle procedure per l'Affidamento dei servizi di cui all' allegato ■ Il B del D. Lgs. 163/2006, ai sensi degli artt. 20, 21 e 27 del D. Lgs. 163/06, di trasporto, per gli studenti di questo ISTITUTO per la realizzazione dello Scambio culturale all'estero a.s. 2014/2015, presso la città di **La ROCHE SUR YON (Francia)**

. Gli operatori economici da invitare alla procedura saranno individuati secondo i seguenti criteri:

- Agenzie che abbiano chiesto l'iscrizione all'albo nel rispetto di quanto regolamentato dal C. d'Istituto con avviso pubblico del prot. n. 10640/C/14 del 13/10/2014 pubblicato sul sito informatico del Liceo Aristosseno.

- Integrazione del numero minimo di n. 7 agenzie viaggio, con le ulteriori agenzie iscritte all'Albo Fornitori nell'anno 2014/2015 che non abbiano stipulato a tutt'oggi contratti con l'Istituto.

#### **Art. 2 Criteri**

Il criterio di scelta del contraente e quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art.82 del D.Lgs. 163/2006 e SS.MM.II., in relazione alla tipologia di servizio prescelto insindacabilmente da questo liceo,

#### **Art. 3 Importo**

L'importo a base di gara per la realizzazione del servizio di cui all'art. 1 è di 20.000,00 €.(**VENTIMILAa/00**) ,

suddiviso in n.1ed unico lotto di €. 20.000,00 oltre *IVA*.

Considerato che l'attuazione dei programmi inerenti gli scambi culturali proposti e subordinata alla libera adesione da parte degli alunni e delle loro famiglie e che l'intera spesa prevista potrà essere sostenuta solo ed esclusivamente con i contributi che le famiglie verseranno all'atto dell'adesione, il liceo Aristosseno si riserva di dare concreta attuazione e quindi di affidare i servizi presenti dalla presente procedura di gara alle agenzie turistiche utilmente classificate solo ed esclusivamente per quei viaggi d'istruzione che abbiano un numero di adesioni rispondenti a quanto definito nelle circolari del MIUR e dalla programmazione didattica per ciascuna classe e l'intera copertura finanziaria da parte delle famiglie.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto

espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10

#### **Art. 4 Tempi di esecuzione**

Il servizio richiesto dovrà essere portato a compimento nel periodo intercorrente **dalla sera del 26/03/2015 alla giornata del venerdì del 3/04/2015** salvo espressa deroga accettata ed accordata unilateralmente dalla scrivente Istituzione scolastica .

#### **Art. 5 Approvazione atti allegati**

Si approvano: l'avviso per lettera di invito ed il relativo bando con allegati.

#### **Art. 6 Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, assume la funzione di Responsabile del Procedimento lo scrivente Dirigente Scolastico Prof. Salvatore MARZO, informazioni relative all'articolazione del programma potranno essere richieste alla Prof.ssa Francesca DI PONZIO mentre informazioni di carattere amministrativo al D.S.G.A. Rag. Biagio PUPINO.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof. Salvatore MARZO**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Salvatore MARZO", written over the printed name.